



## SKOT Stichting Kringloop Organisatie Tynaarlo

Brinkstraat 6a, 9481 BJ Vries Tel: 0592-543718  
Website: [www.kringloopwinkelvries.nl](http://www.kringloopwinkelvries.nl)  
Email: [info@kringloopwinkelvries.nl](mailto:info@kringloopwinkelvries.nl)  
BTW nummer: 816.839.621.B01  
K.v.Knummer: 040.783.68



SKOT is een erkende ANBI instelling

# Vrijwilligersbeleid SKOT 2024/25

## 1. Vrijwilligers en vrijwilligerswerk bij SKOT

Vrijwilligerswerk is bij uitstek het middel om aan de samenleving deel te nemen los van werk, school en verenigingsleven. Vrijwilligerswerk bij SKOT is in die zin een doel op zichzelf. Veel diensten van SKOT zouden niet geleverd kunnen worden zonder de inzet van vrijwilligers. Zij dragen essentieel bij aan de verwezenlijking van de doelen voor de organisatie.

Wat verwachten we van onze vrijwilligers?

- Ontwikkelingsbereidheid: van jezelf en SKOT ten behoeve van 'verder komen'.
- Klantgerichtheid: de klantbehoefte centraal stellen in de organisatie.
- Betrokkenheid: minimaal 2x per jaar aanwezig zijn bij uitgeschreven vergaderingen.
- De belangen behartigen van de organisatie.

*Onder vrijwilliger wordt in het kader van deze notitie verstaan: hij of zij die - onbetaald of tegen een onkostenvergoeding - werkzaamheden verricht voor Stichting SKOT.*

*De werkzaamheden worden niet door anderen verplicht, maar zijn geenszins vrijblijvend.*

## 2. De positie van de vrijwilliger

Vrijwilligers werken vooral voor hun plezier. Het werk moet dus niet alleen zinvol zijn, maar ook prettig en interessant. Een goede sfeer binnen het bedrijfsonderdeel waar vrijwilligers hun werkzaamheden verrichten, maar ook persoonlijke aandacht en waardering zijn belangrijk.

### *Selectiecriteria en aanname*

De criteria waarop een vrijwilliger al dan niet wordt aangenomen, verschilt per werkonderdeel.

In het algemeen geldt echter:

- Affiniteit met de doelgroep van het betreffende werkonderdeel.
- Integriteit (met name vanwege de bescherming van privacy van klanten).
- Een open en lerende houding.
- De bereidheid te werken volgens de werkinstructies zoals die voor het betreffende werkonderdeel gelden.

### *Rol van de directeur*

De directeur informeert de vrijwilligers over het gevoerde beleid en alle andere zaken die van belang zijn. Op de eerste dag van aanmelding wordt de nieuwe vrijwilliger ontvangen door de directeur. De directeur is verantwoordelijk voor het verdere verloop van evaluatiegesprekken, begeleiding en ondersteuning. De directeur is het aanspreekpunt en beslist in alle operationele zaken die kunnen spelen.

### *Vrijwilligersoverleg*

Aan dit overleg nemen de directeur en de vrijwilligers deel.



## SKOT Stichting Kringloop Organisatie Tynaarlo

Brinkstraat 6a, 9481 BJ Vries Tel: 0592-543718  
Website: [www.kringloopwinkelvries.nl](http://www.kringloopwinkelvries.nl)  
Email: [info@kringloopwinkelvries.nl](mailto:info@kringloopwinkelvries.nl)  
BTW nummer: 816.839.621.B01  
K.v.Knummer: 040.783.68



SKOT is een erkende ANBI instelling

De directeur is de voorzitter van dit overleg.

### 3. Rechten en plichten van de vrijwilligers

De rechten en plichten worden in grote mate vastgelegd in dit vrijwilligersbeleid van SKOT.  
Per werkonderdeel kunnen specifieke afspraken worden bepaald.

#### *Verkoop van herbruikbare goederen*

Onze winkel is een stichting zonder winst oogmerk, die zich tot doel heeft gesteld het hergebruik van goederen te stimuleren, waardoor de afvalberg vermindert en het milieu minder wordt belast.  
Bovendien wil SKOT met de opbrengst een educatieve en sociaal-maatschappelijke functie ontplooiën.

#### *Herbruikbare goederen ten behoeve van medewerkers*

Voor alle vrijwilligers geldt het volgende:

- Geen kortingen op de goederen (winkelprijs is vrijwilligersprijs).
- 24 uur reserveren van de geprijsde goederen in de kringloopwinkel is mogelijk.

Van geconstateerd en gerapporteerd onwenselijk gedrag, zoals bijvoorbeeld diefstal, wordt altijd aangifte gedaan bij de politie.

#### *Vergoedingen*

Voor alle medewerkers geldt het volgende:

- Declaraties moeten in een eigen overzicht worden ingediend in juli en december van het lopende jaar. Controle vindt plaats via de roosterbezetting van het lopende jaar.
- Vergoeding is alleen toepasbaar op werkzaamheden in dagdelen: 9.45 uur - 13.00 uur en 13.00 uur - 16.00 uur, of gedurende de gehele dag van 9.45 uur tot 16.00 uur.
- Reiskostenvergoeding bedraagt € 0,10 per kilometer binnen een straal van 10 kilometer, tenzij er sprake is van een eigen re-integratievoorziening onkostenvergoeding.
- Andere kosten die na toestemming van de beroepskracht zijn gemaakt, kunnen worden gedeclareerd na het overleggen van een kassabon of factuur.
- Declaraties voor de reiskostenvergoeding vinden per halfjaar achteraf plaats: betaling voor het 1e halfjaar in juli/augustus en voor het 2e halfjaar in januari/februari opvolgend jaar.

#### *Verzekeringen*

Een vrijwilliger kan schade lijden of toebrengen.

- Voor het lijden van letselschade door de vrijwilligers is een ongevallenverzekering afgesloten.
- Voor het toebrengen van schade heeft de stichting een collectieve WA-verzekering afgesloten.

Vrijwilligers die tijdens hun werk de eigen auto gebruiken lopen ook risico's. De schade die ze toebrengen aan derden is verzekerd d.m.v. de verplichte eigen WA-verzekering. De schade aan het eigen voertuig wordt echter niet gedekt. Wanneer de vrijwilliger passagiers (mede-vrijwilligers?) meeneemt, dient de eigenaar van de auto zelf een inzittendenverzekering te hebben afgesloten.

Verder geldt, dat de organisatie ervan uitgaat dat elke vrijwilliger die voor zijn/haar vrijwilligerswerk gebruik maakt van de bestelauto SKOT, in het bezit is van een geldig rijbewijs.

SKOT houdt zich het recht voor dit te controleren (zowel de geldigheid van een rijbewijs als de autoverzekering).